



## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO**

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESORE CR. (Cremona) - Tel.0373/274716 - Fax 0373/291217  
C.F. 82005030190 – P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001

---

Prot.n°5247 /B15

Trescore Cremasco, 06/10/2011

- A TUTTI GLI INTERESSATI

- ALL'ALBO DELL'I.C. DI TRESORE CREMASCO

### **AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE CON ESPERTI ESTERNI**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa dell'a.s.2011/12 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera del 03/10/2011;
- CONSIDERATO** che nel suddetto P.O.F. sono inseriti progetti che prevedono prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;
- ACCERTATA** l'impossibilità di reperire all'interno dell'istituto le competenze professionali richieste (e/o la disponibilità a svolgere incarichi di cui al presente bando);
- VISTO** il Decreto Interministeriale n°44 del 01/02/2001, gli artt. 32, 33 ed in particolare l'art.40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO** il Regolamento in materia di Autonomia Scolastica D.P.R. 08/03/99 n°275;
- CONSIDERATO** l'art.40 comma 1 della Legge n°449 del 27/12/1997,
- VISTO** l'art.7 – in particolare il comma 6 – del Decreto Legislativo n°165 del 30/03/2001, come integrato e modificato dall'art.32 del D.L. n°223 del 04/07/2006;
- VISTO** l'art.46 del Decreto Legge n°112 del 25/06/2008 convertito con modificazioni dalla legge n°133 del 06/08/2008,
- VISTA** la Circolare n°2 del 11/03/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;
- VISTO** il Regolamento d'istituto per la disciplina del conferimento degli incarichi agli esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n°58 del 26/04/2010;
- DATO ATTO** che gli incarichi oggetto del presente bando sono coerenti con il profilo educativo delineato e approvato dal P.O.F. per il corrente anno scolastico;
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2011,

## RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione per il conferimento degli incarico relativi ai seguenti progetti:

TITOLO DEL PROGETTO	OGGETTO	DURATA	LUOGO	BUDGET DISPONIBILE
<b>MADRELINGUA INGLESE</b>	Attività che aiutino gli alunni ad approfondire e praticare la lingua inglese, rinforzare le abilità dell'ascolto e del parlato, aumentare l'autostima verso una lingua diversa dalla propria per stimolare la comunicazione.	N°30 ore insegnamento (n°5 h x 6 classi) Ottobre- Novembre- Dicembre 2011	Scuola secondaria di 1° grado di Vailate.	€ 735,00 al lordo di tutte le ritenute e oneri a carico dell'Istituto

**L'attività dovrà essere svolta durante la mattinata in compresenza con il Docente titolare delle ore curricolari ed è pertanto incompatibile con il medesimo progetto attivato presso la scuola secondaria di 1° grado di Trescore Cremasco di cui al bando Prot.n°5248 del 06/10/2011.**

### ART. 1

I requisiti per l'ammissione alla presente selezione sono:

1. Particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, e/o titoli specifici inerenti la tipologia del progetto.
2. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi professionali o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, fermo restando la necessità di accertare la matura esperienza nel settore di appartenenza mediante attestazione nel curriculum vitae.
3. Esperienza in campo educativo, didattico e/o sociale e nella gestione delle dinamiche di gruppo.
4. Dichiarazione del candidato di:
  - essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - possedere l'idoneità fisica all'impiego;
  - godere dei diritti civili e politici
  - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale,
  - essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali
5. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

### ART. 2

1. La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curriculum vitae e delle competenze maturate nel campo oggetto dell'attività. Il punteggio è espresso in decimi con un punteggio massimo di 50 punti secondo i seguenti criteri:

	CRITERIO	PUNTEGGIO
A	Titoli rispondenti e ulteriori titoli specifici inerenti la tipologia di intervento e/o comprovata esperienza esclusiva alle competenze richieste	Fino a 10 punti
B	Esperienze lavorative inerenti la tipologia del progetto	Fino a 10 punti
C	Esperienze lavorative rilevanti ai fini del progetto	Fino a 5 punti
D	Precedenti esperienze in questo Istituto valutate positivamente	Fino a 15 punti
E	Convenienza economica per l'Istituto	Fino a 10 punti

A parità di punteggio sarà data preferenza ai candidati che:

- abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco;
  - abbiano già lavorato con valutazione positiva in altri Istituti scolastici;
  - abbiano presentato l'offerta con il miglior rapporto qualità/economicità.
2. La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che può avvalersi di una apposita commissione istruttoria, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. La scelta può essere discrezionale "allorquando ricorrano presupposti quali il rapporto fiduciario, l'infungibilità del professionista o il rapporto qualità/prezzo della prestazione offerta dall'esperto esterno".
  3. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.
  4. L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.
  5. Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultata aggiudicatrice, l'Amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.
  6. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi/progetti previsti.
  7. La partecipazione alla gara non vincola questo Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei ricorrenti.
  8. Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.
  9. A casa dell'incompatibilità oraria con il medesimo progetto attivato presso la scuola secondaria di 1° grado di Trescore Cremasco di cui al bando Prot.n°5248 del 06/10/2011, l'aspirante che partecipasse ad entrambe le selezioni dovrà specificare sulla scheda di partecipazione (mod.A) la preferenza tra le due sedi qualora risultasse in ambedue le selezioni l'aggiudicatario del contratto.

### **ART. 3**

1. I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico in busta chiusa con l'indicazione sulla busta "BANDO ESPERTO – MADRELINGUA INGLESE – VAILATE ", presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo in Via Marconi n°5 – 26017 Trescore Cremasco (CR) entro le ore 13,00 del giorno 21 ottobre 2011.  
La domanda dovrà essere corredata oltre che dal progetto specifico di intervento e dall'offerta economica, dal curriculum vitae che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto all'attività e agli obiettivi richiesti.
2. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine fissato e quelle mancate dei dati richiesti.
3. L'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco non assume alcuna responsabilità a seguito di inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o di mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Farà fede la data di arrivo presso l'Istituto e non la data del timbro postale.
4. Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite.

### **ART. 4**

1. Al collaboratore dichiarato vincitore verrà fatto sottoscrivere un contratto di prestazione d'opera, salvo revoca per mancata erogazione del finanziamento alla base del progetto.
2. L'incarico non costituisce rapporto di impiego. L'incaricato svolgerà l'attività presso le sedi scolastiche dove si attiveranno i corsi/progetti.
3. La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e metodologiche.
4. In base al contratto d'opera può svolgere la propria attività in appoggio agli insegnanti, durante l'attività didattica curricolare, e in tal caso le responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti, oppure può gestire direttamente corsi di insegnamento aggiuntivi, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni. In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.
5. L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera deve assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:
  - predisporre il progetto specifico di intervento in base alle eventuali indicazioni e richieste della scuola;
  - definire con la scuola il calendario delle attività e concordare con la scuola ogni eventuale variazione;
  - osservare incondizionatamente l'applicazione e il rispetto delle disposizioni vigenti in materia;

- presentare al termine dell'attività una dettagliata relazione a consuntivo e fornire alla scuola la dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e eventuali ulteriore certificazione necessaria per il pagamento.
- 6. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della documentazione di cui al comma precedente e della fattura ovvero ricevuta fiscale.
- 7. Il contratto può essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'Istituzione Scolastica.
- 8. L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, gli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.
- 9. La copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile è alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola.
- 10. In applicazione del D.Lgs n°196 del 30/06/2003 (Codice sulla privacy) si informa che la scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesto presso la segreteria (ufficio contabilità) dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Tullia Guerrini Rocco